



Na osnovu člana 35. stav (1), tačke ee) Statuta Naše stranke – novi prečišćeni tekst, a u vezi s članom 42. stav (2) Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni list BiH", br. 12/25) (u daljnjem tekstu: Zakon), na sjednici održanoj dana 21.02.2026. godine, Glavni odbor Naše stranke *d o n o s i*

PRAVILNIK

O ZAŠTITI LIČNIH PODATAKA ČLANOVA/ICA NAŠE STRANKE

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet i cilj Pravilnika)

- (1) Pravilnik o zaštiti ličnih podataka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) je osnovni interni akt Naše stranke (u daljnjem tekstu: NS) kojim se uređuje zaštita ličnih podataka članova/ica NS-a koje obrađuju svi organi i tijela NS-a, a u skladu sa Zakonom i drugim propisima u oblasti zaštite ličnih podataka.
- (2) Cilj ovog Pravilnika je da se obezbijedi pravna sigurnost i transparentnost u obradi ličnih podataka članova/ica čiji se podaci obrađuju, kao i da se utvrdi pravni osnov, svrha obrade, vrste podataka koji se obrađuju, prava članova/ica u pogledu obrade ličnih podataka, mjere zaštite podataka i druga pitanja od značaja.
- (3) Pravilnikom se uspostavlja i obaveza zaposlenih u Sekretarijatu NS-a u pogledu zaštite ličnih podataka.

Član 2.

(Područje primjene)

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na:

- a) organe i radna tijela NS-a;
- b) teritorijalne i organizacione oblike NS-a na svim nivoima;

- c) zaposlene, imenovane i izabrane zvaničnike/ce NS-a;
- d) članove/ice i druga lica, koja po bilo kojem osnovu, obrađuju lične podatke u ime NS-a.

Član 3.

(Značenje pojedinih izraza)

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) „*lični podaci*“ podrazumijevaju bilo koju informaciju koja se odnosi na fizičko lice koje je identifikovano ili može da se utvrdi identitet lica;
- b) „*nosilac podataka*“ je fizičko lice čiji identitet može da se ustanovi ili identifikuje, neposredno ili posredno, naročito na osnovu jedinstvenog matičnog broja te jednog ili više faktora karakterističnih za fizički, fiziološki, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog lica;
- c) „*posebne kategorije podataka*“ podrazumijevaju sve lične podatke koji otkrivaju:
 - i. rasno porijeklo, nacionalno ili etničko porijeklo, političko mišljenje ili stranačku pripadnost, ili članstvo u sindikatima, religiozno, filozofsko ili drugo uvjerenje, zdravstveno stanje, genetski kod i seksualni život;
 - ii. krivične presude;
 - iii. biometrijske podatke;
- d) „*zbirka ličnih podataka*“ je bilo koji sistemski skup ličnih podataka koji su dostupni shodno posebnim kriterijumima, bilo da su centralizovani, decentralizovani ili razvrstani na funkcionalnom i geografskom osnovu ili postavljeni u skladu s posebnim kriterijumima koji se odnose na lice i koji omogućavaju nesmetan pristup ličnim podacima u dosijeu;
- e) „*obrađa ličnih podataka*“ je bilo koja radnja ili skup radnji koje se vrše nad podacima, bilo da je automatska ili ne, a posebno prikupljanje, unošenje, organizovanje, pohranjivanje, prerađivanje ili izmjena, uzimanje, konsultovanje, korišćenje, otkrivanje prenosom, širenje ili na drugi način omogućavanje pristupa podacima, svrstavanje ili kombinovanje, blokiranje, brisanje ili uništavanje;
- f) „*anonimni podaci*“ su podaci koji u svojoj originalnoj formi ili nakon njihove obrade ne mogu da se dovedu u vezu sa nosiocem podataka u smislu njegove identifikacije;
- g) „*kontrolor/ka*“ je svako fizičko lice ili drugi organ koji samostalno ili zajedno s drugim vodi, obrađuje i utvrđuje svrhu i način obrade ličnih podataka na osnovu zakona ili propisa;
- h) „*obrađivač/ica*“ je fizičko lice ili drugi organ koji obrađuje lične podatke u ime kontrolora;

- i) „*treća strana*“ je bilo koje fizičko ili pravno lice, javni organ, agencija ili bilo koje drugo tijelo, osim nosioca podataka, kontrolora, obrađivača i lica koja su pod direktnom nadležnošću kontrolora ili obrađivača, ovlašćeni da obrađuju podatke;
- j) „*saglasnost nositelja podataka*“ podrazumijeva svako dobrovoljno, posebno, informisano i nedvosmisleno izražavanje volje nositelja podataka kada on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu ličnih podataka koji se na njega odnose;
- k) „*primatelj*“ znači fizičko ili pravno lice, javni organ, agenciju ili drugi organ kojem se otkrivaju podaci, bez obzira da li su treća strana ili ne; organi koji mogu primiti podatke u okviru posebnog zahtjeva ne smatraju se kao primateljice;
- l) „*pseudonimizacija*“ podrazumijeva obradu ličnih podataka na način da se isti ne mogu pripisati konkretnom licu bez korišćenja dodatnih informacija koje se posebno čuvaju;
- m) „*profilisanje*“ je svaka automatizovana obrada ličnih podataka s ciljem ocjenjivanja ličnih aspekata fizičkog lica;
- n) „*procjena uticaja na zaštitu podataka*“ predstavlja obavezan postupak procjene rizika od strane kontrolora u slučajevima kada neka vrsta obrade predstavlja visok rizik po prava i slobode fizičkih lica.

II – SAGLASNOST I PRAVA NOSIOCA/TELJICE PODATAKA

Član 4.

(Saglasnost nosioca podataka)

- (1) NS može da obrađuje lične podatke uz saglasnost nosioca/teljice podataka.
- (2) Saglasnost za obradu posebne kategorije ličnih podataka mora:
 - a) biti data u pisanoj formi;
 - b) biti potpisana od strane nosioca/teljice podataka;
 - c) imati tačnu naznaku podataka u vezi sa kojima se saglasnost daje;
 - d) sadržavati ime kontrolora, svrhu i vremenski period na koji se saglasnost daje.
- (3) Saglasnost može biti povučena u bilo kojem trenutku, osim ako se nosilac/teljica podataka i kontrolor izričito ne dogovore drugačije.

Član 5.

(Prava lica u pogledu zaštite ličnih podataka)

- (1) Nosilac/teljica podataka ima sljedeća prava:

- a) pravo na pristup podacima;
- b) pravo na ispravku netačnih podataka;
- c) pravo na brisanje;
- d) pravo na ograničenje obrade;
- e) pravo na prenosivost podataka drugom kontroloru;
- f) pravo na prigovor na obradu podataka, uključujući profilisanje;
- g) pravo da ne bude predmet odluke koja se isključivo zasniva na automatizovanoj obradi.

(2) Zahtjevi se podnose NS-u pisanim putem, a NS na zahtjeve **odgovara u najkraćem roku.**

III – SVRHA, NAČIN I ČUVANJE LIČNIH PODATAKA

Član 6.

(Pravni osnov)

Obrada ličnih podataka vrši se na osnovu:

- a) saglasnosti nosioca/teljice ličnih podataka;
- b) zakonske obaveze;
- c) legitimnog interesa NS-a, kada je isti opravdan i ne zadire u prava nosioca/teljica ličnih podataka.

Član 7.

(Svrha obrade podataka)

(1) NS obrađuje lične podatke u svrhe utvrđene u ovom članu, s tim da ne obrađuje više podataka, odnosno širi krug podataka od onih koji su neophodni za ostvarenje ovih svrha.

(2) Svrhe u koje se obrađuju lični podaci su:

- a) vođenja evidencije članstva;
- b) komunikacija s članovima/icama i simpatizerima/kama;
- c) organizacija stranačkih aktivnosti;
- d) provođenje izbornih političkih aktivnosti u skladu sa zakonom;
- e) ispunjavanje zakonskih obaveza NS-a.

Član 8.

(Način prikupljanja ličnih podataka)

(1) NS prikuplja lične podatke:

- a) neposredno od lica na koje se podaci odnose;
- b) putem pisanih ili elektronskih obrazaca;
- c) putem pristupnica za članstvo;
- d) u okviru zakonitih političkih i izbornih aktivnosti.

(2) Podaci se prikupljaju u obimu koji je nužan za ostvarenje svrhe iz člana 7. ovog Pravilnika.

Član 9.

(Rokovi čuvanja ličnih podataka)

(1) Lični podaci neće biti zadržani duže nego što je to neophodno za ostvarenje svrhe za koju su prikupljeni.

(2) Ako je rok čuvanja ličnih podataka propisan zakonom, NS će zadržati podatke u datom zakonskom roku.

(3) Nakon ispunjenja svrhe, odnosno istekom zakonom propisanog roka za čuvanje ličnih podataka, podaci će biti trajno izbrisani.

(4) U određenim slučajevima, lični podaci mogu se čuvati duži period, za potrebe ispunjenja zakonskih obaveza ili za uspostavljanje, vršenje ili odbranu pravnog zahtjeva, u skladu s važećim zakonima.

IV – ZAŠTITA ZBRIKI LIČNIH PODATAKA U POSJEDU NS-A

Član 10.

(Zbirke ličnih podataka koje se vode u NS-u)

(1) NS vodi sljedeće zbirke ličnih podataka:

- a) Glavni registar članova/ica NS-a;
- b) Baza Kadrovske evidencije NS-a.

(2) NS je dužna da na zahtjev nadležnog organa, u svako vrijeme, dokaže da postoji saglasnost za period obrade ličnih podataka.

(3) NS je dužna da čuva saglasnost za vrijeme obrade ličnih podataka za čiju obradu je data saglasnost.

Član 11.

(Tehničke i organizacione mjere)

NS će primjenjivati odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite:

- a) ograničen pristup ličnim podacima;
- b) zaštitu elektronskih sistema lozinkama;
- c) zaključavanje prostorija i ormara s dokumentacijom;
- d) kontrolu korištenja i umnožavanja podataka;
- e) upoznavanje zaposlenih s obavezama zaštite podataka.

V – OBRADIVANJE LIČNIH PODATAKA

Član 12.

(Dostavljanje ličnih podataka)

(1) Lični podaci se mogu dostavljati trećim licima samo:

- a) uz saglasnost nosioca/teljice ličnih podataka;
- b) kada je to propisano zakonom;
- c) nadležnim organima u skladu sa zakonom.

(2) Zabranjeno je neovlašteno ustupanje ličnih podataka.

Član 13.

(Obaveza i odgovornost)

(1) Sva lica koja obrađuju lične podatke dužna su postupati u skladu s ovim Pravilnikom, i čuvati povjerljivost ličnih podataka.

(2) Neovlaštena obrada ili otkrivanje ličnih podataka predstavlja povredu službene dužnosti i povlači odgovornost u skladu s aktima NS-a i važećim propisima.

Član 14.

(Postupanje u slučaju povrede)

U slučaju povrede ličnih podataka, NS je dužna bez odlaganja poduzeti mjere za otklanjanje posljedica i postupiti u skladu sa Zakonom.

VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

(Nadzor)

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši Sekretarijat NS-a.

Član 16.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj:

Sarajevo, 21.02.2026. godine

Predsjednik Glavnog odbora Naše stranke

Nihad Uk

(Datum potpisa/ovjere: __. __. __.)